

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BIOLÓGICAS
ESCUELA DE POSGRADO
PROYECTO TESIS DE MAESTRÍA**

¿En qué consiste?

Presentación oral por parte del estudiante de su proyecto de tesis de maestría durante 10 a 15 minutos y posteriormente una sesión de 45 minutos en la cual los evaluadores realizarán preguntas asociadas al proyecto y a la base teórica del mismo.

¿Qué deben entregar?

Dentro de las fechas establecidas por la escuela de Posgrado, debe entregar el documento del proyecto (ver instrucciones detalladas en la siguiente página) y el formato con los nombres del comité evaluador y con visto bueno del director y codirector de la línea de investigación. Los documentos se deben enviar digitales por correo electrónico al correo de la escuela de posgrado (postgradodcb@uniandes.edu.co). El formato del comité evaluador se debe entregar impreso y con las respectivas firmas.

¿Quiénes evalúan?

El comité estará conformado por el director de tesis y dos evaluadores, uno de los cuales puede ser propuesto por el director de tesis y el estudiante. El segundo evaluador será asignado por la Escuela de Posgrado. Los evaluadores no podrán pertenecer al mismo centro de investigación al que se encuentra vinculado el estudiante.

¿Cómo se programa la presentación?

Los estudiantes son responsables de coordinar con los evaluadores el horario, la fecha y el salón donde se realizará la presentación. Una vez esté definida la fecha, deberán informar por correo a la Escuela de Posgrado, para la elaboración de los formatos. El estudiante recogerá los formatos de evaluación una hora antes de la presentación en la secretaria del departamento de Ciencias Biológicas. Una vez finalice la presentación, el director debe entregar los formatos diligenciados en la secretaria.

Departamento de Ciencias Biológicas - Cra. 1 N° 18A-10, Bloque A, Bogotá - Colombia
Tel: +(57.1)3394949/99 Ext: 2761 | e-mail: postgradodcb@uniandes.edu.co

Universidad de los Andes | Vigilada Mineducación | Reconocimiento como Universidad: Decreto 1297 del 30 de mayo de 1964 | Reconocimiento personería jurídica: Resolución 28 del 23 de febrero de 1949 Minjusticia.

INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO:

- **Opción1:** estudiantes de maestría que inscribieron simultáneamente este semestre Proyecto de Tesis (CBIO-4902) y Tesis Maestría 1 (CBIO-4912): los siguientes son los contenidos que debe incluir el documento de Proyecto de Tesis de Maestría que debe ser entregado a la Escuela de Posgrado en las fechas establecidas para aquellos estudiantes que tienen inscrito en el semestre Proyecto de Tesis de Maestría **junto con** Tesis 1:

1. Título
2. Introducción. En esta sección se debe describir el marco conceptual y el estado del arte del conocimiento en el área de acción. Hacia el final se debe plantear la pregunta de investigación, justificación, objetivos generales y específicos o hipótesis/predicciones. Estos elementos no deben ser separados como subtítulos, sino que deben encontrarse en un formato de introducción para artículo científico.
3. Metodología. Planteamiento de los experimentos y modelos que se utilizarán para estudiar la hipótesis en cuestión, descritos en relación a los objetivos y subobjetivos planteados. Esta sección es la central y la que cuenta la historia de su proyecto.
4. Resultados preliminares. Se deben describir los resultados obtenidos de manera ordenada y lógica y apoyados por figuras y análisis pertinentes.
5. Cronograma ejecutado y para terminar Tesis 1
6. Referencias. Deben ser listadas de manera uniforme
7. Presupuesto del proyecto como anexo

- **Opción 2:** estudiantes de maestría que inscribieron este semestre solamente Proyecto de Tesis (CBIO-4902): los siguientes son los contenidos que debe incluir el documento de Proyecto de Tesis de Maestría que debe ser entregado a la Escuela de Posgrado en las fechas establecidas para aquellos estudiantes que tienen inscrito en el semestre **solo** Proyecto de tesis de Maestría:

1. Título
2. Introducción. En esta sección se debe describir el marco conceptual y el estado del arte del conocimiento en el área de acción. Hacia el final se debe plantear la pregunta de investigación, justificación, objetivos generales y específicos o hipótesis/predicciones. Estos elementos no deben ser separados como subtítulos, sino que deben encontrarse en un formato de introducción para artículo científico.
3. Metodología. Planteamiento de los experimentos y modelos que se utilizarán para estudiar la hipótesis en cuestión, descritos en relación a los objetivos y subobjetivos planteados. Esta sección es la central y la que cuenta la historia de su proyecto.
4. Resultados preliminares. Se deben describir los resultados obtenidos de manera ordenada y lógica y apoyados por figuras y análisis pertinentes.
5. Cronograma para realizar en Tesis 1
6. Referencias
7. Presupuesto del proyecto como anexo

FORMATO COMITÉ EVALUADOR:

En las fechas definidas por la Escuela de Posgrado, el estudiante deberá entregar el Formato del Comité Evaluador con los datos solicitados y junto con su director de tesis revisar: (1) si el área en la que va a desarrollar el proyecto corresponde a Biología o Microbiología, teniendo en cuenta la que el estudiante seleccionó al ingresar a la maestría. (2) Revisar si el proyecto requiere avales y permisos de: Comité de ética, CICUA y/o Investigación con Biodiversidad ((Colecta / Exportación / Acceso a Recursos Genéticos); si tiene dudas debe consultar el siguiente enlace: <https://investigacioncreacion.uniandes.edu.co/es/avales-y-permisos>

INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO DE LA PRESENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO:

- Para el día de la presentación el estudiante debe pedir el salón por 1 hora y 20 minutos.
- Para dar inicio al examen deben estar presentes los dos evaluadores y el director (en caso de haber codirector, es recomendable que también esté presente). Si después de 5 minutos de la hora programada alguno de los evaluadores o el director no se encuentra, el examen debe reprogramarse.
- El estudiante cuenta con 15 minutos para hacer la presentación del proyecto.
- Los restantes 40 minutos, deberán ser distribuidos entre los dos evaluadores y el director.
- Una vez finalizado el proceso de evaluación, el estudiante deberá retirarse del salón.
- Los 5 minutos finales deberán ser usados para que cada evaluador de forma INDIVIDUAL evalúe los puntos consignados en el formato, que se le entregará ese día.
- Una vez diligenciados totalmente los formatos por cada evaluador, estos deberán ser entregados al director de la Escuela de Posgrado o al director del estudiante, quienes serán los encargados de calcular el resultado final de la evaluación. Es importante recordar que las evaluaciones del director y codirector se promediarán para sacar una sola nota.
- El estudiante recibirá como calificación del curso Proyecto de Maestría el promedio aritmético de las calificaciones de los tres evaluadores. La nota mínima aprobatoria será de 3.0.
- El estudiante ingresa al salón, y se le informará la calificación obtenida y se le hará la retroalimentación correspondiente.
- En caso que el estudiante repruebe el examen, deberá inscribir nuevamente el curso Proyecto de Maestría. Si reprueba el examen por segunda vez, será excluido del programa.
- El coordinador de la Escuela de Posgrado o el director del estudiante serán los encargados de llevar los formatos completamente diligenciados a la secretaría del departamento.
- Una vez los formatos sean entregados en la secretaría, el estudiante podrá acercarse a ver sus notas y los comentarios de los evaluadores.

Departamento de Ciencias Biológicas - Cra. 1 N° 18A-10, Bloque A, Bogotá - Colombia
Tel: +(57.1)3394949/99 Ext: 2761 | e-mail: postgradodcb@uniandes.edu.co